

## **SYSTEMISCH-AGILE FÜHRUNG**

—

## **INNOVATIVE MANAGEMENT METHODEN FÜR EINE ERFOLGREICHE TRANSFORMATION**



**Weiterbildung 6-2021**

**INHALT**

1	Einführung .....	1
2	Wir stellen uns vor .....	2
3	Ziele der Weiterbildung .....	3
4	Zielgruppen der Weiterbildung .....	3
5	Programmübersicht .....	4
6	Termine und Ablauf .....	5
7	Kosten und Zahlungsmodalitäten .....	5
8	Ihr Ansprechpartner .....	6
9	Anmeldung zur Weiterbildung SYSTEMISCH-AGILE FÜHRUNG 2021 .....	7
	AGBs .....	III

## 1 Einführung

Mit Blick auf das Multi-Projekt- und Prozess-Management (MPPM) werden Führungskräfte, Manager und Teams mit einer Vielfalt an Umbrüchen und neuen Aufgaben konfrontiert. Die Digitale Transformation mit ihrer Vielzahl an Herausforderungen fordert neue Denk- und Handlungsmuster, über den technologischen Bereich hinaus auch im zwischenmenschlichen Umgang. Diese Dynamik trifft auf einen sich rasant verdichtenden Nachhaltigkeitsdruck. Der erfordert ein fundamentales Neudenken auf ökonomischer, sozialer und ökologischer Ebene. „Fundamental“ deshalb, weil es dabei um die Reflexion von Wirklichkeitskonstruktionen als Fundament unseres wirtschaftlichen und betrieblichen Handelns geht, und mental, weil es dafür neuartige mentale, das heißt kognitiv-emotionale und inspirierende Stärken braucht. Eine vorausschauende wie auch umsichtige systemische Haltung kann dafür wegweisend sein. Sie nimmt aufkeimende Probleme ernst und die damit verbundenen Herausforderungen an. Zugleich verharrt sie nicht in der Problemsicht, sondern sucht nach Ressourcen, Potenzialen und intelligenten Alternativen – auf der Basis zukunftsfähiger Kompetenzen.

Die Systemisch-Agile Führung und allem voran die Befähigung zur Systemisch-Agilen Selbst-Führung stellt sich diesen Anforderungen. Dies bezieht Moderne Management-Methoden ein, die vorgestellt, hinterfragt und passgenau für künftige Aufgaben eingeübt werden. In der Praxis sind systemisch-agile Ansätze erfolgsversprechend und haben sich vielfach bewährt.

Gleichwohl verbinden sich mancherorts damit kritische Erfahrungen und Schwierigkeiten bei der Umsetzung. Dieser paradox anmutenden Wahrnehmung wird Rechnung getragen. Denn deren Weiterentwicklung und Einbettung in übergeordnete Zukunftskompetenzen erlaubt, damit souverän umzugehen und Brüche in der Organisationsentwicklung zügig und erfolgreich zu überwinden. Das schließt die Selbstorganisation, Selbstwirksamkeit und Selbstreferenz mit ein, also die Beobachtung, Neugestaltung und Re-Aktualisierung des eigenen Lernens und Agierens. Der systemische Grundgedanke und die damit verbundenen Fähigkeiten sind nicht zuletzt Inspiration und Antrieb für den technologischen Fortschritt. Das gilt für die Integration der Künstlichen Intelligenz und der Corporate Digital Responsibility (CDR).

Diese Grundpfeiler eines zukunftsfähigen systemischen Denkens stärken ein agiles, zugleich effektives und auch effizientes Management. Das bewährt sich bei schwierigen Situationen im Rapid Turnaround, ebenso bei nachhaltig-langfristigen Entwicklungen und Veränderungen.

Diesen Herausforderungen widmet sich die ISTOB Management Akademie in besonderer Weise. Der Fokus der Weiterbildung liegt im Design, in der Vermittlung und im Training solcher zukunftsweisender Führungsansätze und Management-Methoden.

## 2 Wir stellen uns vor

Die ISTOB Management Akademie wird geführt und gestaltet von einem Team aus Beraterinnen, Coaches, TrainerInnen und MediatorInnen mit einer 30-jährigen Tradition und Praxis im Bereich der Weiterentwicklung von Humanressourcen und Organisationsstrukturen. Wir konzipieren Bildungsprojekte, begleiten Veränderungsvorhaben, trainieren Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und beraten Führungskräfte. Für Personalentwicklung bieten wir Ihnen Seminare, Workshops, Prozess- und Projektbegleitungen an.

Besonderen Wert legen wir auf eine motivierende Lernatmosphäre mit einer ausgewogenen Kombination von fachlichen Impulsen und praktischer Anwendung. Die hier angebotene Weiterbildung ist ein zentraler Baustein unseres Angebots, das sich sowohl an Professionelle wendet, die in Organisationen Führungs-, Personal- und Organisationsentwicklungsaufgaben wahrnehmen, als auch an interne und externe Berater und Beraterinnen. Besonderen Wert legen wir auf gemeinsames Lernen. Dies bietet die beste Gewähr, eigene Kompetenzen unter verschiedenen Perspektiven für neue Aufgaben zu erweitern.

Wir passen das Weiterbildungskonzept zur Systemisch-Agilen Führung kontinuierlich dem State-of-the-Art an und entwickeln es darüber hinaus eigenständig weiter. Dabei werden neueste Erfahrungen aus einer Vielzahl unterschiedlicher systemischer Trainings und Schulungen für zahlreiche Weiterbildungsträger und aus In-House-Veranstaltungen für öffentliche und privatwirtschaftliche Einrichtungen in die Weiterbildung integriert. Gezielt wird es auf die Anforderungen aktueller Gestaltungs- und Lenkungsprozesse in Organisationen zugeschnitten.

Die ISTOB Management Akademie ist ein praxisorientiertes Institut mit systemtheoretischer Kernkompetenz. Sie bietet mit dieser Weiterbildung eine Qualifizierung an, die eine Vielzahl moderner methodischer Ansätze zur Organisations-, Führungs- und Managemententwicklung mit systemischen Denkmodellen verknüpft. Daraus resultiert eine deutlich gesteigerte Wertschöpfung. Das Verhalten sowie die Haltung und Struktur selbstorganisierender, dynamischer Systeme, als auch die Kybernetik zweiter und dritter Ordnung, die Synergetik und systemisch ausgerichteten Kommunikationsmodelle erlauben es, Menschen in ihrem professionellen Tun zu begleiten und sie im Umgang mit Komplexität zu unterstützen.

Als Partner-Institut des Global Compact der Vereinten Nationen (UNGC) widmet sich die ISTOB Management Akademie insbesondere nachhaltigen Innovationsstrategien. Ein wesentliches Augenmerk liegt im Gestalten und Vermitteln, als auch im intensiven Üben von systemisch-agilen Führungs- und Management-Methoden, die sich in Zukunftskompetenzen und dem Management der Zukunft widerspiegeln.

Wir überarbeiten und erweitern diese Weiterbildung konsequent, um aktuellen Entwicklungen Rechnung zu tragen. Dabei folgen wir dem Prinzip, nicht jeder Mode zu folgen, sondern auf einer soliden, wissenschaftlich fundierten Basis aufzubauen. Zugleich erfordern gegenwärtige und mehr noch künftige Herausforderungen, systemische Modelle selbst weiterzuentwickeln – eine Aufgabe, der wir uns mit Leidenschaft, Inspiration und Engagement stellen. Die ISTOB Management Akademie e.V. bietet Ihnen ein eigenes Zertifikat, das alle Informationen über Ihre geleisteten Weiterbildungszeiten und Inhalte sowie zu den durchführenden Lehrtrainern enthält.

### 3 Ziele der Weiterbildung

Um Risiken richtig einzuschätzen sowie Chancen schnell und wirksam ergreifen zu können, braucht es neuartige Führungskompetenzen und Management-Methoden. Diese kompakt und praxisnah zu vermitteln und einzuüben ist das Ziel der Weiterbildung. Im Mittelpunkt stehen innovative Formen der direkten und virtuellen Kommunikation, der Optimierung von Lernenden Netzwerken und der selbst-organisierten Koordination und Kooperation. Dazu gehört deren Transfer in einen effektiven, effizienten und nachhaltigen unternehmerischen Erfolg.

Dies umfasst technologisch-digitale, ökonomisch-nachhaltige, ökologisch verantwortliche und soziale Innovationen, die es in einen Rapid Turnaround zu integrieren gilt. Systems Thinking, Agile Führung, Interaktives Systems Design und das Capacity Building – also die Verknüpfung von Persönlichkeits-, Personal- und Organisationsentwicklung werden dazu bedarfsgerecht eingesetzt. Das schließt die Virtuelle Kompetenz im Kontext der Künstlichen Intelligenz ein. Solch' neuartige Denk- und Betrachtungsweisen erweisen sich im persönlichen, beruflichen und familiären Kontext als wertvoll und gewinnbringend. Die Teilnehmer lernen anhand eigener Themen und praktischer Beispiele die nötigen Instrumentarien und methodischen Herangehensweisen kennen, um in komplexen Situationen richtige Problemlöse-Strategien zu wählen. Wesentlichkeits-Analysen, der kunden-fokussierte Umgang mit Herausforderungen der Zukunft und die Befähigung, den innovativen Wandel wirksam und nachhaltig zu gestalten, erweisen sich als essenzielle Führungsqualitäten.

### 4 Zielgruppen der Weiterbildung

Mit dieser Weiterbildung wenden wir uns an

- Führungskräfte
- Fach- und Führungskräfte mit Personal- und Organisationsentwicklungsaufgaben
- Projektmanager
- Projektteams
- interne und externe BeraterInnen, Mentoren, Coaches, TrainerInnen

## 5 Programmübersicht

### *Modul 1: Capacity Building der Zukunft*

- Integrierte Persönlichkeits-, Personal- und Organisationsentwicklung
- Zukunftsfähigkeit: Vom Systems Thinking zum Systems Design
- Disruptive Innovation – Responsible Leadership

### *Modul 2: Zukunftskompetenzen*

- Führung in der globalen Transformation
- Trilogie des Könnens – Die Entstehung der Wirksamkeit
- „Flipped Coaching“ – Unterstützung von Lernenden Netzwerken

### *Modul 3: Methoden der Systemisch-Agilen Führung*

- Systemisches Ressourcen-, Potenzial- und Risiko-Management
- Zirkuläres Perspektiven-Management
- Rapid Sustainable Turnaround

### *Modul 4: Agiles Multi-Projekt- und Prozess-Management (MPPM)*

- „Schwarze Schwäne“ der Zukunftsfähigkeit – Systemische Risiko-Bewertung
- Entrepreneurship Learning – Führen in der agilen Ambivalenz
- Adaption – Innovation – Integration – Transformation

Systems Thinking und Systems Design sind in dem Kontext besonders zu beachten: Das Systems Thinking repräsentiert Haltung und Kompetenzen, während das Systems Design eine umfassende Methodik darstellt, die es erlaubt, sich mit komplexen Herausforderungen der Zukunft ziel- und lösungsorientiert auseinanderzusetzen. Dabei zählt nicht die Orientierung an dem, was bisher als wichtig und erfolgversprechend erachtet wurde, sondern die radikale – an die Wurzel gehende – Ausrichtung an dem, was aus der Sicht einer lebenswürdigen Zukunft wichtig gewesen sein wird. Agilität und Systems Design stehen in einer besonderen Beziehung zueinander: Agiles Lernen vermag neuartige Konstrukte von Wirklichkeit zu erschaffen, während das Systems Design den Fokus auf deren Konkretisierung und Wirkung setzt. Dies erlaubt die Verknüpfung von bewährten Management-Instrumentarien wie beispielsweise der Kunden-Pfad-Analyse, Customer Journey oder Nutzwertanalyse mit neuen Ansätzen wie dem Salutogenen Wachstum. Dieses Herangehen erlaubt disruptive, also von vorausschauendem Denken ausgehende, nachhaltig ausgelegte Innovationen. Das ist eine Voraussetzung für die

Implementierung erfolgreicher komplexer Entwicklungen und erfordert neuartige Formen des Coachings auf Persönlichkeits- wie auf Team- und Führungsebene.

## 6 Termine und Ablauf

Die Kompakt-Weiterbildung ist in insgesamt 8 Tage mit 4 Modulen gegliedert, die nach Bedarf in Präsenz oder virtuell durchgeführt werden können.

Veranstaltungsort für die Präsenztermine sind die Seminar-Räume der ISTOB Management Akademie.

### Wo?

Richard-Strauss-Straße 56

81677 München

Haltestelle Böhmerwaldplatz

U4, Bus 59

Eingang Ärztehaus Ecke Stuntzstr., 4. OG

### Termine – Pandemiebedingt verschoben

Modul 1	Montag - Dienstag	26.04. - 27.04.2021	(Kurszeit 9-17 Uhr)
Modul 2	Montag - Dienstag	17.05. - 18.05.2021	(Kurszeit 9-17 Uhr)
Modul 3	Montag - Dienstag	07.06. - 08.06.2021	(Kurszeit 9-17 Uhr)
Modul 4	Montag - Dienstag	05.07. - 06.07.2021	(Kurszeit 9-17 Uhr)

Die Seminarzeiten können sich in Abstimmung von Teilnehmern ändern beziehungsweise deren Bedürfnissen angepasst werden.

## 7 Kosten und Zahlungsmodalitäten

Die Kosten für die Weiterbildung betragen € 1.950,-. Sie umfassen die Kursgebühren für die Seminartage sowie die Bereitstellung des Lernmaterials und der Unterlagen für die einzelnen Workshops. Der Beitrag ist mit Beginn der Weiterbildung zu entrichten, alternativ kann eine Ratenzahlung mit zwei Raten zu je € 1.000,- bis zu Beginn des ersten Termins sowie vor dem dritten Termin vereinbart werden. Mit Frühbucherrabatt bei Anmeldungen bis zum 23.02.2021 betragen die Kosten € 1.800,-, die ebenso mit Beginn der Weiterbildung zu entrichten sind. Auch mit Frühbucherrabatt kann eine Ratenzahlung mit zwei Raten zu je € 925,- bis zu Beginn des ersten Termins sowie vor dem dritten Termin vereinbart werden.

## 8 Ihr Ansprechpartner



### **Dr. Raimund Schwendner**

*Dipl. Psych., Verhaltens- und Organisationspsychologe*

*Fachpädagoge für (Systemische) Psychotraumatologie DIPT*

*Kommunikationswissenschaftler M.A., Digitale Transformation*

*– Virtuelle Kommunikation – Nachhaltige Künstliche Intelligenz*

*Lehrender Supervisor (SG)*

Schwerpunkte:

Persönlichkeits-, Personal- und Organisationsentwicklung,  
Agile Führung, Systems Design, Multi-Projekt- und Prozess-  
Management, Nachhaltige Transformation, Corporate Health



**9 Anmeldung zur Weiterbildung SYSTEMISCH-AGILE FÜHRUNG 2021**

Ihre Kontaktdaten				
Nachname	Vorname	Straße	PLZ	Ort
Beruf		Position	Arbeitgeber	
Geburtsdatum	eMail	Mobil	Festnetz	
Rechnungsanschrift (Anschrift für die Rechnungsstellung)		Anschrift für Bestätigungen (Teilnahmebestätigungen für Workshops etc.)		

Mit meiner Unterschrift melde ich mich verbindlich zur Weiterbildung

*Systemisch-Agile Führung - MMM6-21*

der ISTOB Management Akademie, Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München an und bestätige, dass ich die beigefügten Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die auch unter <https://www.istob-aka.de/agb/> abrufbar sind, zur Kenntnis genommen habe und mich mit diesen einverstanden erkläre.

Einen Kurzlebenslauf habe ich beigelegt.

Ort, Datum

Unterschrift

## AGBs

Liebe Teilnehmerin, lieber Teilnehmer. Ihre Anmeldung ist gleichzeitig ein Einverständnis mit unseren Geschäftsbedingungen, die wir Ihnen hiermit darstellen.

Geschäftsbedingungen (AGBs) für alle Veranstaltungen der

ISTOB Management Akademie e.V. Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München

- im Folgenden „ISTOB Aka“ oder „Veranstalter“ genannt -

### 1. Veranstalter/Vertragspartner

Vertragspartner für sämtliche Aktivitäten ist die ISTOB Management Akademie e.V. gesetzlich vertreten durch die Vorstände Dr. Raimund Schwendner und Ursula Haupt, Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München.

### 2. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Veranstaltungen der ISTOB Aka. Sofern im jeweiligen Veranstaltungshinweis oder in den Anmeldeformularen gesondert darauf hingewiesen wird, gelten ergänzend und vorrangig die dort veröffentlichten besonderen Teilnahme- oder Vertragsbedingungen.

### 3. Vertragsgegenstand/Leistungen des Veranstalters

Die ISTOB Aka erbringt Dienstleistungen in Form von Weiterbildungen, Workshops, Seminarreihen, Vorträgen sowie anderen Arten von Veranstaltungen (im Folgenden: "Kurse" bzw. "Veranstaltungen") zu Theorie und Praxis systemischer Haltungen und Methoden, vornehmlich für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Konzernen, Klein- und Mittelständischen Unternehmen (KMUs) ebenso wie die öffentlich-rechtlicher, klinischer oder auch sozialer Organisationen. Wir wenden uns an Personen, die professionell als selbstständige oder angestellte Mitarbeiter dieser Firmen und (Profit- und Nonprofit-)Organisationen Veränderungs- und Entwicklungsprozesse für Fach- und Führungskräfte, Teams und in Projekten beratend und gestaltend begleiten.

### 4. Anmeldung und Zustandekommen des Vertrages, Einbeziehung von AGBs und Besondere Teilnahmebedingungen

4.1 Die Ankündigung von Veranstaltung auf unseren Internetseiten, dem Jahresprogramm, Informationsflyern oder den besonderen Ausschreibungs- und Anmeldeformularen stellt noch kein rechtlich bindendes Angebot dar.

#### 4.2 Anmeldung für Workshops, Seminare und Vorträge

Die Anmeldung kann online per Mail oder auf dem Postweg erfolgen. Sie Bedarf der Schriftform. Der Teilnehmer erhält zunächst eine Bestätigung des Eingangs seiner Anmeldung per E-Mail zugesandt; diese Anmeldebestätigung stellt noch keine Vertragsannahme durch die ISTOB Aka dar. Die Annahme einer Anmeldung liegt im Ermessen der Vertreter des ISTOB Aka. Eine Ablehnung kann ohne Angabe von Gründen erfolgen.

Anmeldungen für Weiterbildungen und andere Veranstaltungen, die einer Prüfung von Qualifikationsvoraussetzungen der Teilnehmerin oder des Teilnehmers durch die ISTOB Aka bedürfen benötigen den vollständig ausgefüllten Anmeldebogen sowie das Beibringen aller geforderten Unterlagen. Die verbindliche Buchung erfolgt mit mündlicher, schriftlicher oder elektronischer Bestätigung durch die ISTOB Aka.

Mit seiner Anmeldung akzeptiert der Teilnehmer die Geltung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Bitte beachten Sie, dass Sie erst nach Eingang Ihrer Rückbestätigung verbindlich gebucht sind. Für begrenzte Zeit können wir auch Vormerkungen akzeptieren, um Ihnen bis zur Abklärung einen Platz zu sichern. Bei Anmeldung von weniger als 10 Teilnehmern kann der Start des Curriculums von Seiten der ISTOB Aka verschoben oder abgesagt werden.

#### 4.3. Verbindlichkeit der Platzbuchung

Mit Ihrer Buchung haben Sie verbindlich einen Platz in der jeweiligen Veranstaltung. Dementsprechend besteht die Zahlungspflicht unabhängig von der aktuellen Teilnahme. Bei Curricula für längere Fort- und Weiterbildungen mit mehreren Terminen handelt es sich um eine Gesamtbuchung, auch wenn in Rechnungen Einzeltermine aufgeführt sind. Es sind also nicht die Angebote einzelner Termine, sondern die Lernangebote im gesamten Curriculum als Leistung des Instituts vereinbart. Änderungen der Termine und der Räume der Veranstaltung sowie insbesondere der LehrtrainerInnen und Themen der einzelnen Termine bleiben vorbehalten.

#### 4.4. Nichtteilnahme und Nachholen

Ein Anspruch auf Nachholen eines versäumten Bausteins besteht nicht. 10 % der Gesamtzeit aller Fort- und Weiterbildungen kann ersatzlos versäumt werden, um noch das Abschlusszertifikat zu erhalten. Wir bemühen uns, in den gleichen Bausteinen einer späteren Fort- und Weiterbildung desselben Curriculums – oder in Ausnahmefällen auch in vergleichbaren Bausteinen in einem anderen Curriculum – eine Ersatzteilnahme zu ermöglichen. Bausteine der Curricula mit Selbsterfahrungseinheiten können wegen ihres gruppenspezifischen Charakters nicht nachgeholt werden.

#### 4.5. Rechnungsstellung und Fälligkeit der Kursgebühren

Die Kursgebühr wird routinemäßig nach Rechnungsstellung fällig. Die Termine bei Ratenzahlungen sind in den Rechnungen aufgeführt. Ebenfalls sind in den Rechnungen Ermäßigungen aufgeführt. Von dieser Regelung abweichende Wünsche bezüglich Aufteilung der Gebühren und Rechnungs- bzw. Zahlungszeitpunkte sind zum Zeitpunkt der schriftlichen verbindlichen Anmeldung mitzuteilen. Bei Nichtbezahlung nach Fälligkeit der Rechnung berechnen wir für jeden angefangenen Monat nach Fälligkeit zusätzlich 1% vom Rechnungsbetrag als Kapitalkosten plus für die notwendigen Mahnungen folgende Gebühren: 1. Mahnung (4 Wochen nach Fälligkeit) 10 €, 2. und 3. Mahnung (nach je 4 weiteren Wochen) je 20 €. Danach bleibt uns keine Wahl, als ein gerichtliches Mahnverfahren einzuleiten.

#### 4.6 Rücktritt und Kündigungsrecht der TeilnehmerInnen

4.6.1 TeilnehmerInnen können bis 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung gegen eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 40,- € vom Vertrag zurücktreten.

4.6.2 Ein nach diesem Zeitpunkt erfolgter Rücktritt ist nur dann kostenfrei, wenn eine Ersatzteilnehmerin oder ein Ersatzteilnehmer gefunden werden kann. Dem Teilnehmer steht der Nachweis frei, dass dem Veranstalter kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

4.6.3 Der Rücktritt hat schriftlich zu erfolgen. Maßgeblicher Zeitpunkt der Fristwahrung ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim Veranstalter.

4.6.4 Erfolgt die Anmeldung der Teilnehmerin oder des Teilnehmers erst innerhalb der letzten 4 Wochen vor Beginn der Veranstaltung, ist ein Rücktritt nicht möglich, ohne dass ein Teilnahmeentgelt zu zahlen ist.

4.6.5 Im Übrigen ist eine Kündigung des Vertrages nach Beginn der Veranstaltung nicht möglich. Das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund bleibt unberührt.

4.6.6 Das in nachfolgender Ziffer 5. dargestellte gesetzliche Widerrufsrecht eines Verbrauchers bleibt von dem vorstehend geregelten Rücktrittsrecht unberührt.

#### 5. Widerrufsrecht des Verbrauchers

Sofern Sie sich für eine Veranstaltung als Verbraucher anmelden, haben Sie ergänzend zum Rücktrittsrecht folgendes Widerrufsrecht; Verbraucher ist gemäß § 13 BGB jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu einem Zwecke abschließt, der weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann:

**Wiederrufsbelehrung***Widerrufsrecht*

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

ISTOB Management Akademie  
Richard-Strauss-Str. 56, 81677 München  
Telefon +49 (0)89.543 202 35  
eMail: info@istob-aka.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

*Folgen des Widerrufs*

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. Für die Rückzahlung wird Ihnen kein Entgelt berechnet.

**6. Absage und Änderung von Veranstaltungen durch den Veranstalter**

6.1 Die Veranstaltung kann vom Veranstalter aus wichtigen Grund abgesagt werden, insbesondere mangels kostendeckender Teilnehmerzahl, wegen kurzfristiger Nichtverfügbarkeit der Referentin oder des Referenten ohne Möglichkeit des Einsatzes von ErsatzreferentInnen oder aufgrund höherer Gewalt. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer werden unverzüglich informiert und bereits gezahlte Entgelte werden vollständig erstattet. Weitergehende Ansprüche sind vorbehaltlich Ziffer 7 ausgeschlossen.

6.2 Der Veranstalter ist zum Wechsel von ReferentInnen oder zu einer zeitlichen Verschiebung der Veranstaltung aus wichtigem Grund, z.B. Erkrankung des Referenten, berechtigt, soweit dies dem Teilnehmer zumutbar ist.

**7. Kündigung des Veranstalters**

Der Veranstalter kann den Vertrag aus wichtigem Grund kündigen, z.B. wenn die Teilnehmerin oder der Teilnehmer die Veranstaltung nachhaltig stört oder auf eine Mahnung keine fristgemäße Zahlung erfolgt. Ein Anspruch von TeilnehmerInnen und VertragspartnerInnen auf Erstattung der bereits gezahlten Kursgebühr besteht in einem solchen Fall nicht.

**8. Haftung**

Der Veranstalter haftet nur für Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters, eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Unberührt davon bleibt die Haftung für die Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit, wenn diese auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des Veranstalters, eines gesetzlichen Vertreters oder eines Erfüllungsgehilfen beruhen.

## 9. Datenschutz

9.1 Die Daten von TeilnehmerInnen und/oder des Vertragspartners beziehungsweise dessen VertreterInnen werden ausschließlich im Rahmen der Zweckbestimmung des Vertragsverhältnisses elektronisch gespeichert und automatisiert verarbeitet, es sei denn, es wird ausdrücklich in eine sonstige, in der jeweiligen Einwilligung konkretisierte Nutzung und/oder Verwendung der Daten eingewilligt.

9.2 Eine Weitergabe der Daten an unberechtigte Dritte erfolgt nicht.

9.3 Die Übersendung der Anmelde- und Teilnahmebestätigung kann auch durch unverschlüsselte E-Mails erfolgen. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass diese von Dritten gelesen werden kann.

9.4. Mit seiner Anmeldung erteilen die TeilnehmerInnen ihr Einverständnis zur Aufnahme ihrer eMail-Adresse in den Newsletterverteiler. Der Newsletter kann jederzeit eigenverantwortlich wieder abbestellt werden.

9.5. Die TeilnehmerInnen sind jederzeit berechtigt, eigene Daten einzusehen und ggf. Angaben zu verändern beziehungsweise löschen zu lassen. Mit Wunsch der Löschung der Daten entfällt die vertragliche Pflicht des Instituts, die Anerkennung von Weiterbildungen bei einem Verband für TeilnehmerInnen zu beantragen, da die Nachvollziehbarkeit nicht mehr gewährleistet werden kann.

## 10. Urheberrecht

Seminar-, Workshop- und sonstige Kursunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Das Kopieren oder die Weitergabe an Dritte ist nur nach vorheriger Zustimmung des Inhabers der Nutzungsrechte zulässig.

## 11. Notwendigkeit der Schriftform und Gerichtsort

Rechtsverbindliche Klärungen und Vereinbarungen können nur schriftlich erfolgen. Als Gerichtsort gilt München.

## 12. Salvatorische Klausel

Im Falle der Unwirksamkeit einzelner Klauseln dieser Bedingungen bleibt die Wirksamkeit der übrigen Klauseln unberührt.